

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ регіонального сервісного центру
ГСЦ МВС в Рівненській, Волинській
та Житомирській областях (філія ГСЦ МВС)
21 жовтня 2024 року № 14
(у редакції наказу регіонального сервісного
центру ГСЦ МВС в Рівненській, Волинській
та Житомирській областях (філія ГСЦ МВС)
від 07 серпня 2026 року № 202/ОД)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**«Видача свідоцтва про реєстрацію колісних транспортних засобів
(мототранспорту, причепів) для виїзду за кордон»**
(назва адміністративної послуги)

**Територіальні сервісні центри №№ 5641, 5642, 5643, 5644, 0741, 0742, 0743, 0744,
1841, 1842, 1843, 1844, 1845 регіонального сервісного центру ГСЦ МВС
в Рівненській, Волинській та Житомирській областях (філія ГСЦ МВС)**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
Найменування органу (підрозділу), в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		ТСЦ МВС № 5641 ТСЦ МВС № 5642 ТСЦ МВС № 5643 ТСЦ МВС № 5644 ТСЦ МВС № 0741 ТСЦ МВС № 0742 ТСЦ МВС № 0743 ТСЦ МВС № 0744 ТСЦ МВС № 1841 ТСЦ МВС № 1842 ТСЦ МВС № 1843 ТСЦ МВС № 1844 ТСЦ МВС № 1845
1.	Місцезнаходження	ТСЦ МВС № 5641 – 33027, м. Рівне, вул. Київська, 108 Б; ТСЦ МВС № 5642 – 35602, Рівненська область, м. Дубно, вул. Грушевського, 184; ТСЦ МВС № 5643 – 34503, Рівненська область, м. Сарни, вул. Костопільська, 100; ТСЦ МВС № 5644 – 34300, Рівненська область, с-ще Володимирець, вул. Соборна, 49; ТСЦ МВС № 0741 – 45603, Волинська область, с.Струмівка, вул. Рівненська, 74; ТСЦ МВС № 0742 – 45006, Волинська область, м. Ковель, вул. Володимирська, 133; ТСЦ МВС № 0743 – 44500, Волинська область, м. Камінь-Каширський, вул. Магдебурзького права, 42; ТСЦ МВС № 0744 – 45400, Волинська область, м. Нововолинськ, вул. Сокальська, 1 А; ТСЦ МВС № 1841 – 10004, Житомирська область, с.Довжик, вул. Богунська, 1 А;

		ТСЦ МВС № 1842 – 13300, Житомирська область, м. Бердичів, вул. Шкіряників, 14; ТСЦ МВС № 1843 – 11500, Житомирська область, м. Коростень, вул. Сергія Кемського, 3; ТСЦ МВС № 1844 – 11700, Житомирська область, м. Звягель, вул. Відродження, 2; ТСЦ МВС № 1845 – 12201, Житомирська область, м. Радомишль, вул. Міськради, 12 А
2.	Інформація про режим роботи	вівторок, середа, четвер, п'ятниця – з 8.00 год. до 17.00 год.; субота – з 8.00 год. до 15.45 год.; без обідньої перерви; вихідні дні – неділя, понеділок
3.	Номер телефону/факсу (довідки), адреса електронної пошти та вебсайта	ТСЦ МВС № 5641: (0362) 67-97-52; tsc5641@riv.hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 5642: (0362) 67-92-27; tsc5642@riv.hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 5643: (0362) 67-92-28; tsc5643@riv.hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 5644: (0362) 67-92-29; tsc5644@riv.hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 0741: (0332) 74-91-19; tsc0741@hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 0742: (03352) 4-96-45; tsc0742@hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 0743: (0332) 74-11-81; tsc0743@hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 0744: (03344) 4-19-47; tsc0744@hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 1841: (0412) 43-20-04, 43-20-05; tsc1841@zhi.hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 1842: (04143) 4-00-74; tsc1842@zhi.hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 1843: (0412) 43-20-08; tsc1843@zhi.hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 1844: (04141) 3-63-01; tsc1844@zhi.hsc.gov.ua; ТСЦ МВС № 1845: (096) 323-75-51; tsc1845@zhi.hsc.gov.ua. Вебсайт РСЦ ГСЦ МВС в Рівненській, Волинській та Житомирській областях: http://riv.hsc.gov.ua; Електронна пошта РСЦ ГСЦ МВС в Рівненській, Волинській та Житомирській областях: info_riv@hsc.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закони України «Про дорожній рух», «Про адміністративні послуги»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 07 вересня 1998 року № 1388 «Про затвердження Порядку державної реєстрації (перереєстрації), зняття з обліку автомобілів, автобусів, а також самохідних машин,

		сконструйованих на шасі автомобілів, мотоциклів усіх типів, марок і моделей, причепів, напівпричепів, мотоколясок, інших прирівняних до них транспортних засобів та мопедів»; від 16 вересня 2020 року № 844 «Про затвердження зразків бланків і технічних описів бланків національного та міжнародного посвідчень водія, свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, тимчасового реєстраційного талона транспортного засобу, свідоцтва про реєстрацію великотоннажного або іншого технологічного транспортного засобу та зразка розпізнавального автомобільного знака України та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати: заяву; документ, що посвідчує особу; довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, в якій зазначено фактичне місце проживання, або її відображення в електронній формі засобами Порталу Дія (для внутрішньо переміщених осіб) чи витяг з реєстру територіальної громади про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) або його відображення в електронній формі засобами Порталу Дія; документ, що підтверджує повноваження представника (у разі звернення через уповноваженого представника); свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу (технічний паспорт); заяву власника транспортного засобу; за необхідності написання прізвища та/або ім'я латинськими літерами відповідно до написаних у раніше виданих на ім'я особи документах, подається письмова заява (довільної форми) та документ, що підтверджує зазначений факт (у разі неподання заяви та відповідного документа написання здійснюється відповідно до Таблиці транслітерації українського алфавіту латиницею, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 2010 року № 55); платіжні документи (платіжні доручення, квитанції)

		з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати в будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: https://check.gov.ua/
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення особисто або через уповноваженого представника подає документи в паперовій формі до суб'єкта надання адміністративної послуги або центру надання адміністративних послуг В електронній формі документи подаються суб'єктом звернення із застосуванням засобів електронного кабінету водія функціональної підсистеми єдиної інформаційної системи МВС або через Єдиний державний вебпортал електронних послуг
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
10.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанови Кабінету Міністрів України: від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
11.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу	Розмір плати за надання адміністративної послуги – 22 гривні. Розмір плати за надання адміністративної послуги наведено без урахування податку на додану вартість та вартості бланка свідоцтва про реєстрацію колісних транспортних засобів для виїзду за кордон
12.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Отримувач: Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Рівненській, Волинській та Житомирській областях (філія ГСЦ МВС) Код ЄДРПОУ: 45543373 Рахунок: UA358201720355139002009011542 Банк: Держказначейська служба України, м. Київ МФО: 820172
13.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом робочого дня з моменту одержання необхідних документів
14.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Подання не в повному обсязі документів; подання документів, що містять недостовірні відомості; у результаті перевірки за Єдиним державним реєстром транспортних засобів, автоматизованою базою даних про розшукувані транспортні засоби, банком даних Генерального секретаріату Інтерполу, Державним реєстром обтяжень рухомого майна встановлено наявності відомостей

		про розшук транспортного засобу або заборону на передачу транспортного засобу в користування
15.	Результат надання адміністративної послуги	Видача свідоцтва про реєстрацію колісних транспортних засобів для виїзду за кордон або надання листа з обґрунтуванням причин відмови в його видачі
16.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто суб'єктом звернення або через уповноваженого представника в суб'єкта надання адміністративної послуги